PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2020

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1339182**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: No 1339182 del año 2020

RENE RAMON CAMACHO PISCIOTTI, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.738.074 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2020 por valor de (3.278.181). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 025770003652 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de refrigeración industrial de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeaciòn pedagógica y recursos didácticos para	Desarrollar el proyecto en la formaciòn a los grupos	Aplicativo
2	Realizar alistamiento de actividades de aprendizaje	Verificación de ambientes, disponibilidad de equipos y materiales; y número de aprendices	Portafolio de evidencias

3	Realizar actividades de inducción a los aprendices	Utilizar el Blackboard para la inducción	Aplicativo
4	Orientar las actividades de aprendizaje de la formaciòn	Desarrollar por medio las TICs	Aplicativo
5	Emitir juicios de evaluación a los aprendices	Medir el nivel de habilidad de los aprendices según la norma de competencia que se està evaluando	Aplicativo
6	Registrar oportunamente las inasistencias de los aprendices	Realizar seguimientos de las inasistencias màs criticas	Aplicativo
7	Atender oportunamente la sugerencias indicadas por el supervisor del contrato	Desarrollar las recomendaciones según lo determinado	Reportes
8	Participar en las actividades de divulgación de tecnología	Divulgar las actualizaciones RVC	Reportes
9	Utilizar y cuidar los ambientes, equipos y herramientas de la formaciòn	realizar rutinas mantenimiento preventivo	Reportes de mantenimiento
10	Participar activamente en la construcción del desarrollo curricular	Realización de guìas y otros	Reportes periódicos
11	Capacitación de formación curso habilidades para el desempeño instructor SENA	Aplicación de los conocimientos del curso a la formación	Plataforma Territorium
12	Actualización de materiales de apoyo a la formación	Elaboración de documentos de apoyo	Plataforma Territorium
13	Manejo de estrategias de la formación virtual en la formación	Implementación de métodos en la formación virtual	Zoom, what sapp y plataforma Territorium

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla

4335348867, OPERADOR BANCOOMEVA SOI y periodo ABRIL/2020 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

RENE RAMON CAMACHO PISCIOTTI
Contratista
C.C. No. 8.738.074

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 1339182 de 2020
Coordinador de Metalmecanica